



Prezes Sądu Rejonowego
w Sokołowie Podlaskim

Sokołów Podlaski, dnia 10 czerwca 2021 roku

A.0100/20/21

ZARZĄDZENIE Nr 20/21

Prezesa Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim
z dnia 10 czerwca 2021 roku

*w sprawie realizacji wniosków dotyczących przeprowadzania wideokonferencji
kierowanych do Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim*

Na podstawie art. 22 § 1 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku – Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j.Dz.U.2020.2072 ze zm.) oraz § 30 ust. 1 pkt 15 i § 153 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 roku – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2019.1141 ze zm.) przy uwzględnieniu możliwości technicznych, jakimi dysponuje Sąd Rejonowy w Sokołowie Podlaskim zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Organizacja i przeprowadzenie wideokonferencji, w sprawie której skierowano odezwę do Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim, należy bezpośrednio do obowiązków Wydziału, w zakresie kognicji którego pozostaje odezwa sądu (organu) wzywającego, zgodnie z zakresem spraw wynikającym z treści art. 12 ustawy z dnia z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j.Dz.U.2020.2072 ze zm.);
2. Kierowanie korespondencji dotyczącej czynności określonej w pkt 1 - wpływającej do Prezesa Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim – bezpośrednio do właściwego Wydziału celem załatwienia.
3. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie wideokonferencji wpłynął do Wydziału lub innej jednostki organizacyjnej, które nie są właściwe do wykonania odezwy Przewodniczący Wydziału lub Kierownik innej jednostki organizacyjnej Sądu, niezwłocznie przekazuje odezwę zgodnie z właściwością, informując o przekazaniu sąd (organ), który skierował odezwę.

§ 2

1. Przewodniczący Wydziałów: I Cywilnego, II Karnego oraz III Rodzinnego i Nieletnich Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim zobowiązani są do nadzoru nad wykonywaniem czynności organizacyjnych związanych z wideokonferencjami w podległym Wydziale.
2. Kierownicy sekretariatów ww. Wydziałów zobowiązani są do wskazania sali rozpraw, wyznaczenia osoby asystującej przy czynnościach, przy uwzględnieniu możliwości technicznych jakimi dysponuje Sąd Rejonowy w Sokołowie Podlaskim, która w razie konieczności będzie współpracowała z informatykiem Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim celem sprawnego zorganizowania i przeprowadzenia wideokonferencji.

§ 3

Informatyk w Sądzie Rejonowym w Sokołowie Podlaskim zapewnia pomoc techniczną przy przeprowadzaniu wideokonferencji w niezbędnym zakresie.

§ 4

Zobowiązuje się Kierownika Samodzielnej Sekcji Administracyjnego Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim do:

1. Przesłania kopii niniejszego zarządzenia pocztą elektroniczną wszystkim sądom okręgowym w Polsce z prośbą o jego rozpowszechnienie w podległych sądach rejonowych;
2. Doręczenie zarządzenia do wiadomości i stosowania wszystkim orzecznikom i pracownikom sekretariatów wydziałów: I Cywilnego, II Karnego oraz III Rodzinnego i Nietletnich Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim.

§ 5

Zarządzenie podlega publikacji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezes Sądu Rejonowego

Sławomir Onisko

